СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации

муниципального района

по социальным вопросам

\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Матвеева

«15» января 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления

образования администрации

муниципального района

имени Лазо

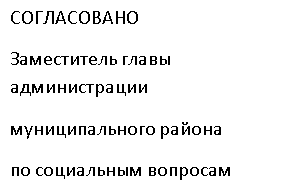
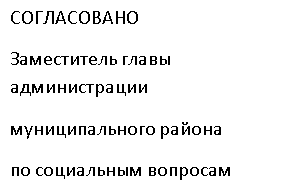
\_\_\_\_\_\_\_ О.Г. Бунбунова

«18» января 2013 г.

**ПЛАН**

работы Управления образования

администрации муниципального района имени Лазо на 2013 год



**Содержание**

Оглавление

[**Основные задачи на 2013 год** 3](#_Toc349231677)

[**Приоритетные направления деятельности Управления образования администрации муниципального района имени Лазо на 2013 год** 7](#_Toc349231678)

[**1. Вопросы для рассмотрения на заседании Собрания депутатов муниципального района имени Лазо** 12](#_Toc349231679)

[**2. Вопросы для рассмотрения на заседаниях коллегии при главе муниципального района** 12](#_Toc349231680)

[**3. Совещания при главе муниципального района** 12](#_Toc349231681)

[**4.**  **Совещания при заместителях главы муниципального района** 12](#_Toc349231682)

[5. Предложения по принятию нормативных правовых актов для улучшения деятельности 13](#_Toc349231683)

[**6. Совещания руководителей образовательных учреждений** 13](#_Toc349231684)

[7. Совещания с заведующими дошкольных образовательных учреждений 19](#_Toc349231685)

[**8. Совещания с заместителями руководителей образовательных учреждений** 19](#_Toc349231686)

[9. Заседания муниципального Совета по вопросам образования 21](#_Toc349231687)

[10. Заседания комиссий Управления образования 21](#_Toc349231688)

[11. Информационные встречи начальника Управления образования 22](#_Toc349231689)

[**14. Проведение районных мероприятий** 26](#_Toc349231690)

[***14.1. Праздничные мероприятия*** 26](#_Toc349231691)

[***14.2. Конкурсы педагогического мастерства*** 26](#_Toc349231692)

[***14.3. Мероприятия с учащимися*** 27](#_Toc349231693)

[***14.4. Акции*** 28](#_Toc349231694)

[***14.5. Конкурсы образовательных учреждений*** 29](#_Toc349231695)

[***14.6. Общие мероприятия*** 30](#_Toc349231696)

[**15. Мероприятия по изучению положения дел, оказанию методической помощи образовательным учреждениям муниципального района имени Лазо** 31](#_Toc349231697)

[16. Изучение вопросов деятельности образовательных учреждений, направленной на совершенствование образовательного процесса, повышение качества образования обучающихся, создание условий для обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования 31](#_Toc349231698)

[17. Контроль 34](#_Toc349231699)

[**18. Аналитико-мониторинговая деятельность** 40](#_Toc349231700)

[**19. Организационная деятельность** 43](#_Toc349231701)

[**20. Отчеты** 48](#_Toc349231702)

[\_\_\_\_\_ 50](#_Toc349231703)

**Основные задачи на 2013 год**

* + - * 1. **Обеспечение государственных гарантий доступности образования, нового качества образования и конкурентоспособности образовательных услуг:**
  1. *Обеспечение доступности образования:*
* развитие спектра образовательных услуг, образовательных программ, реализуемых муниципальными образовательными учреждениями;
* развитие профильного обучения на старшей ступени общего образования;
* развитие системы обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья;
* предупреждение семейного неблагополучия, развитие различных форм и методов работы с семьей.
  1. *Повышение качества дошкольного и общего образования:*
* углубление процессов дифференциации и индивидуализации образования за счет обеспечения вариативности и адресности образовательных программ, в том числе за счет обучения по индивидуальным учебным планам учащихся третьей ступени;
* повышение качества образования на основе обновления содержания, технологий обучения и воспитания;
* развитие вариативных форм предоставления услуг дошкольного образования.
  1. *Обеспечение нового качества образования:*
* организация работы по переходу на новые федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования, проведение подготовительной работы для введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования;
* совершенствование муниципальной системы оценки качества образования;
* развитие системы мониторинга качества образования;
* развитие системы использования результатов государственной аккредитации для дальнейшей работы по повышению результатов деятельности образовательных учреждений, качества образования;
* актуализация инновационного потенциала муниципальной образовательной системы за счет расширения сети инновационных площадок, организации сетевого взаимодейст­вия образовательных учреждений.

1. **Развитие воспитательного потенциала муниципальной системы образования, содействие социальному становлению молодых граждан:**
   1. *Создание условий для развития воспитательных систем образовательных учреждений:*

* повышение социального статуса воспитания в муниципальной системе образования;
* развитие системы дополнительного образования детей и внеурочной занятости обучающихся;
* организация инновационной работы в области воспитания;
* развитие межведомственного взаимодействия, сотрудничества и эффективного обмена опытом в решении проблем воспитания детей.
  1. *Повышение эффективности воспитательных воздействий*:
* дальнейшее развитие института классного руководства;
* создание условий для воспитания гражданственности и патриотизма, духовных и нравственных ценностей обучающихся и воспитанников образовательных учреждений муниципального района;
* развитие воспитательного потенциала семьи, в том числе через включение родителей в управление образовательным учреждением, образовательным процессом;
* расширение возможностей организации внеурочной деятельности, занятости детей, в том числе в условиях введения ФГОС НОО.
  1. *Сохранение и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников), формирование основ здорового образа жизни:*
* повышение качества предоставляемых услуг в сфере оздоровления и отдыха детей; внедрение наиболее экономичных и эффективных форм оздоровления и занятости детей;
* развитие системы комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения участников образовательного процесса в образовательных учреждениях муниципального района;
* создание здоровьесберегающей инфраструктуры образовательного учреждения (материально-техническая база, кадровый состав);
* совершенствование физкультурно-оздоровительной работы с детьми в образовательных учреждениях муниципального района;
* повышение эффективности реализации 3-х часовой программы по физической культуре в образовательных учреждениях муниципального района;
* организация качественного сбалансированного питания детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях с учетом состояния их здоровья;
* дальнейшее развитие системы воспитательных воздействий, направленных на формирование потребности в здоровом образе жизни.
  1. *Поддержка способной, талантливой, инициативной молодежи:*
* поддержка органов ученического самоуправления, детских общественных объединений;
* обеспечение участия одаренных и талантливых детей в краевых конкурсах соревнованиях, предметных олимпиадах различного уровня;
* формирование системы продвижения инициативной и талантливой молодежи;
* реализация социальных инициатив детей и молодежи.

1. **Обеспечение роста профессиональной компетентности работников муниципальной системы образования, эффективности ее управления:**
   1. *Формирование профессиональной компетентности работников муниципальной системы образования:*

* дальнейшее развитие системы стимулирования успешной профессиональной деятельности педагогов и руководителей образовательных учреждений за счет использования возможностей новой системы оплаты труда (выплат стимулирующего характера);
* развитие дистанционных форм повышения квалификации педагогических и руководящих работников;
* повышение эффективности профессиональной подготовки и переподготовки педагогических кадров.
  1. *Повышение эффективности управления муниципальной системой образования:*
* поддержка деятельности образовательных учреждений по разработке, реализации программ развития, образовательных программ, моделей управления и финансово-хозяйственной деятельности;
* повышение эффективности управления кадровым ресурсом, развитие системы подготовки резерва управленческих кадров;
* обеспечение открытости образования как государственно-общественной системы, в том числе через обязательную публичную отчетность Управления образо­вания и образовательных учреждений муниципального района;
* пропаганда, в том числе через СМИ, результатов деятельности образовательных уч­реждений, общественных структур управления образованием;
* инициирование инновационной и экспериментальной деятельности педагогов по приоритетным направлениям развития муниципальной системы образования.

1. **Информатизация муниципальной системы образования:**
   1. *Интеграция и координация действий всех субъектов информатизации (Управления образования, муниципальных образовательных учреждений, работников сферы образования, обучающихся и их родителей (законных представителей)) в создании и развитии единой образовательной информационной среды:*

* поддержка и развитие системного внедрения и активного использования информационно-коммуникационных и современных образовательных технологий в системе образования муниципального района;
* развитие эффективной системы управления муниципальной системой образования на основе использования информационных технологий и ресурсов;
* широкое использование практики муниципальных мониторинговых исследований с использованием информационных технологий;
* дальнейшая работа по повышению профессиональной компетентности педагогических работников в области информационных технологий;
* системная работа по созданию автоматизированных рабочих мест для педагогических работников;
* выявление, мотивация и поддержка обучающихся, педагогов, использующих инфор­мационные технологии.

1. **Развитие инфраструктуры образования, выравнивание ресурсного обеспечения муниципальной системы образования, обеспечение комплексной безопасности образовательного процесса:**
   1. *Совершенствование экономических механизмов развития образования*:

* совершенствование новой системы оплаты труда работников образовательных учреждений;
* повышение результативности и эффективности использования бюджетных средств;
* утверждение муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг на 2013 год;
* повышение эффективности работы по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд образовательных учреждений;
* развитие системы и механизмов многоканального финансирования учреждений образования;
* внедрение энергосберегающих технологий в образовательных учреждениях;
* развитие платных образовательных услуг.
  1. *Обеспечение безопасных условий образовательного процесса:*
* совершенствование материально-технической и учебной базы образовательных учре­ждений, обеспечение её соответствия государственным требованиям;
* обеспечение контроля за выполнением нормативно – правовых требований к обеспечению безопасного режима, обеспечением безопасности жизнедеятельности образовательных учреждений.

**Приоритетные направления деятельности Управления образования администрации муниципального района имени Лазо на 2013 год**

1. Реализация основных направлений национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», мероприятий приоритетного национального проекта «Образование», модернизации региональной системы образования

2. Обеспечение доступности, повышение качества услуг в сфере образования посредством обновления содержания, технологий обучения и воспитания на всех уровнях и ступенях образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья

3. Организация работы по внедрению стандартов нового поколения начального общего образования

4. Развитие профильного обучения на старшей ступени общего образования, в том числе через реализацию индивидуальных образовательных программ, создание специализированных профильных классов, сетевое взаимодействие образовательных учреждений

5. Совершенствование системы выявления, развития, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей

6. Повышение профессиональной компетентности работников муниципальной системы образования; совершенствование эффективности управления кадровым ресурсом

7. Расширение предоставления дошкольных образовательных услуг, используя многовариантность форм; создание условий для системного внедрения информационно-коммуникационных технологий в работу дошкольных образовательных учреждений

8. Развитие муниципальной системы оценки качества образования, в том числе оценки эффективности деятельности образовательных учреждений

9. Совершенствование технологий и содержания дополнительного образования детей, развитие форм внеучебной занятости обучающихся

10. Поддержка и развитие системного внедрения и активного использования информационно-коммуникационных и современных образовательных технологий в системе образования муниципального района

11. Совершенствование новых финансово-экономических механизмов в сфере образования муниципального района, повышение эффективности и результативности использования материальных и финансовых ресурсов

12. Реализация мероприятий по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде

13. Совершенствование нормативно-правовой базы образования, поддержание ее в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации

14. Повышение эффективности управления муниципальной системой образования

**Перечень основных целевых программ и проектов, реализуемых Управлением образования администрации муниципального района имени Лазо в рамках своих полномочий**

*Федеральные программы и проекты*

1. Государственная целевая программа Российской Федерации «Развитие образования» (распоряжение Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 № 2148-р).

2. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» (распоряжение Правительства Российской Федерации от 07.09.2010 № 1507-р).

3. Федеральная целевая программа развития образования на 2011–2015 годы (постановление Правительства Российской Федерации от 07.02.2011 № 61).

4. Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011–2015 годы» (постановление Правительства Российской Федерации от 05.10.2010 № 795).

5. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество» (2011–2020 годы) (распоряжение Правительства Российской Федерации от 20.10.2010 № 1815-р).

6. Федеральная целевая программа «Государственная программа «Доступная среда» на 2011–2015 годы» (постановление Правительства Российской Федерации от 17.03.2011 № 175).

7. Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 годы (распоряжение Правительства Российской Федерации от 15.10.2012 № 1916-р).

8. Приоритетный национальный проект «Образование».

*Краевые программы*

1. Государственная целевая программа Хабаровского края «Развитие образования и молодежной политики Хабаровского края» (постановление Правительства края от 05.06.2012 № 177-пр).

2. Основные направления модернизации системы образования в Хабаровском крае на 2011–2013 годы (постановление Правительства края от 16.04.2010 № 104-пр).

3. Долгосрочная краевая целевая программа «Государственная поддержка развития муниципальной системы дошкольного образования в Хабаровском крае в 2011–2013 гг.» (постановление Правительства края от 31.05.2011 № 163-пр).

4. Долгосрочная краевая целевая программа «Развитие системы оздоровления и отдыха детей в Хабаровском крае на 2013–2015 годы» (постановление Правительства края от 30.11.2011 № 397-пр).

5. Комплексная межведомственная целевая программа по обеспечению права граждан Хабаровского края на получение основного общего образования «Всеобуч» на 2011–2015 годы (утверждена решением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве края от 17.02.2011).

6. Краевая целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркомании и незаконному обороту наркотиков на 2011–2013 годы» (постановление Правительства края от 02.04.2010 № 82-пр).

7. Краевая целевая программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Хабаровском крае на 2011–2015 годы и целевые показатели до 2020 года» (постановление Правительства края от 29.07.2010 № 195-пр).

8. Краевая целевая программа «Пожарная безопасность на 2012–2014 годы» (постановление Правительства края от 27.09.2011 № 312-пр).

9. Краевая целевая программа «Профилактика терроризма и экстремизма в Хабаровском крае на 2013-2016 годы» (постановление Правительства края от 13.07.2012 № 239-пр).

10. Государственная целевая программа «Экономическое и социальное развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока РФ, проживающих в Хабаровском крае, на 2012-2014 годы» (постановление Правительства края от 14.09.2011 № 303-пр).

11. Краевая целевая программа «Предупреждение коррупции в Хабаровском крае на 2011-2013 годы» (постановление Правительства края от 18.05.2010 № 126-пр).

12. План дополнительных мер по информатизации системы образования Хабаровского края на 2012-2015 годы (постановление Правительства края от 25.06.2011 № 193-пр).

*Муниципальные программы*

1. Муниципальная целевая программа «Развитие образования в муниципальном районе имени Лазо на 2013-2016 годы» (постановление главы муниципального района имени Лазо от 31.07.2012 № 114).

2. Муниципальная целевая программа «Развитие молодежной политики в муниципальном районе имени Лазо» (постановление главы муниципального района имени Лазо от 31.07.2012 № 111).

3. Муниципальная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе имени Лазо на 2013-2016 годы» (постановление главы муниципального района имени Лазо от 31.07.2012 № 110).

4. Муниципальная целевая программа «Доступная среда на 2013-2016 годы» (постановление главы муниципального района имени Лазо от 10.09.2012 № 144).

5. Муниципальная целевая программа «Развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района имени Лазо на 2013-2016 годы» (постановление администрации муниципального района имени Лазо от 25.12.2012 № 355-па).

6. Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркомании и незаконному обороту наркотиков в муниципальном районе имени Лазо» (решение Собрания депутатов муниципального района имени Лазо от 15.12.2010 № 277).

7. Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в муниципальном районе имени Лазо Хабаровского края на 2013-2016 годы» (постановление администрации муниципального района имени Лазо от 21.11.2012 № 203-па).

8. Муниципальная целевая программа «Энергоэффективность и развитие энергетики в муниципальном районе имени Лазо» (постановление администрации муниципального района имени Лазо от 21.12.2012 № 346-па).

9. Муниципальная целевая программа «Развитие транспортной системы муниципального района имени Лазо на 2013-2016 годы» (постановление администрации муниципального района имени Лазо от 07.12.2012 № 268-па).

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**по реализации основных направлений деятельности Управления образования администрации муниципального района имени Лазо в 2013г.**

**1. Вопросы для рассмотрения на заседании Собрания депутатов муниципального района имени Лазо**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | наименование вопроса, мероприятия | ответственный |
| ноябрь | Об организации подвоза учащихся как средства обеспечения качественного общего образования | О.Г. Бунбунова,  С.А. Азон |

**2. Вопросы для рассмотрения на заседаниях коллегии при главе муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | наименование вопроса, мероприятия | ответственный |
| июнь | О подготовке общеобразовательных учреждений муниципального района к 2013-2014 учебному году | О.Г. Бунбунова, Н.С. Сабаева,  Ю.А. Сафонов |
| ноябрь | О состоянии и перспективах развития профильного образования в общеобразовательных учреждениях муниципального района | О.Г. Бунбунова, С.А. Азон |

**3. Совещания при главе муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | рассматриваемые вопросы | ответственный |
| июль | О готовности к открытию Полицейского класса в муниципальном районе имени Лазо | О.Г. Бунбунова, Н.А. Ефремова |
| сентябрь | О ходе выполнения мероприятий по подготовке учреждений образования муниципального района имени Лазо к отопительному сезону 2013-2014 гг. | О.Г. Бунбунова |

**4. Совещания при заместителях главы муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | рассматриваемые вопросы | ответственный |
| март, май - сентябрь | Совет по организации отдыха, оздоровления  и занятости детей в муниципальном районе имени Лазо (по плану) | С.С. Хитрова |

# 5.Предложения по принятию нормативных правовых актов для улучшения деятельности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | наименование вопроса, мероприятия | ответственный |
| в течение года | Внесение изменений в отдельные нормативные правовые акты муниципального района по отрасли «Образование» | Е.Р. Аристова |
| февраль | Приведение нормативно-правовых актов по оплате труда в соответствие с действующим законодательством | Н.Е. Ильюшина |
| февраль-май | Обновление нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации учащихся за курс основного и среднего (полного) общего образования | Н.С. Сабаева,  Н.А. Ефремова, С.А. Азон |
| февраль-март | Обновление нормативно-правовой базы по вопросу подготовки образовательных учреждений муниципального района имени Лазо к началу 2013-2014 учебного года и работе в осенне-зимний период | Ю.А. Сафонов |
| I полугодие 2013 г. | Внесение изменений в Положение о порядке установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений | Ильюшина Н.Е. |
| апрель | Подготовка проекта постановления главы муниципального района о ликвидации МБОУ ООШ р.п. Мухен | Е.Р. Аристова |
| апрель | Разработка Положения о районном научном обществе учащихся муниципального района имени Лазо | Д.Г. Черепанов, Л.А. Борисова |
| июль | Подготовка проекта распоряжения главы муниципального района «Об организации безопасной перевозки школьников в 2013-2014 учебном году» | Е.Р. Аристова |

**6. Совещания руководителей образовательных учреждений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| дата | рассматриваемые вопросы | ответственный | примечания |
| январь | Об организации специализированных классов в общеобразовательных учреждениях муниципального района | Н.С. Сабаева, С.А. Азон | директора МБОУ СОШ № 1, 2 р.п. Переяславка, № 3 р.п. Хор |
| январь | 1. Об итогах деятельности Управления образования администрации муниципального района имени Лазо и подведомственных ему образовательных учреждений в 2012 году и задачах на 2013 год.  2. Анализ деятельности общеобразовательных учреждений за I полугодие 2012-2013 учебного года | О.Г. Бунбунова  С.А. Азон |  |
| февраль | 1. О мероприятиях по подготовке и организованному проведению итоговой аттестации учащихся 9,11(12) классов в 2013 году.  2. Об организации профильного обучения и предпрофильной подготовки учащихся в общеобразовательных учреждениях муниципального района  3. Эффективность использования учебного компьютерного оборудования в ОУ муниципального района.  4. О выполнении требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ  5. Анализ результатов участия обучающихся в конкурсах, организованных по линии дополнительного образования детей | Н.А. Ефремова  С.А. Азон  Д.Г. Черепанов  Н.Е. Ильюшина  С.С. Хитрова |  |
| март | 1. Управление качеством образования в условиях реализации ФГОС нового поколения.  2. Анализ уровня образования и квалификации педагогов, преподающих в начальной школе.  3. Об организации дистанционного образования школьников, в том числе детей-инвалидов.  4. О мерах по обеспечению качества образования обучающихся на дому.  5. О подготовке общеобразовательных учреждений к прохождению процедуры аккредитации в 2014 году.  6. О предварительном комплектовании классов в условиях нормативно-подушевого финансирования на начало 2013-2014 учебного года  7. О подготовке муниципальных образовательных учреждений к началу нового 2013-2014 учебного года и работе в зимний период | Н.А. Ефремова  В.Ф. Маслова  Д.Г. Черепанов, С.А. Азон  С.А. Азон  Е.Р. Аристова  Н.Е. Ильюшина  Ю.А. Сафонов |  |
| апрель | 1. О ходе подготовки общеобразовательных учреждений к летней оздоровительной кампании 2013 года.  2. Анализ уровня обученности обучающихся 4, 9, 11 классов общеобразовательных учреждений.  3. Уровень образования и квалификации педагогов, преподающих в выпускных 9 и 11 классах.  4. О ходе подготовки к проведению ГИА в 9-х классах, ЕГЭ в 11(12) классах.  5. Итоги участия школьников района в краевом этапе Всероссийской олимпиады школьников, задачи на 2013-2014 учебный год.  6. Анализ типичных нарушений законодательства РФ в области образования, выявленных органами государственного контроля и надзора в образовательных учреждениях муниципального района | С.С. Хитрова,  В.З. Рудикова  С.А. Азон,  Л.А. Борисова  В.Ф. Маслова  Н.А. Ефремова,  С.А. Азон  Д.Г. Черепанов  Е.Р. Аристова |  |
| май | 1. Работа учреждений образования муниципального района по обеспечению безопасного пребывания в них детей, профилактике детского травматизма.  2. Состояние, проблемы и перспективы развития гуманитарного образования в общеобразовательных учреждениях муниципального района.  3. О готовности общеобразовательных учреждений к проведению итоговой аттестации учащихся в 2012 – 2013 учебном году.  4. Итоги мониторинга эффективности освоения курса «Основы религиозных культур и светской этики» в 2012-2013 учебном году, задачи на 2013-2014 учебный год.  5.Итоги аттестации педагогических и руководящих кадров в 2012-2013 учебном году. Планирование аттестации на 2013-2014 учебный год | С.С. Хитрова, А.С. Кузнецов  С.А. Азон,  Л.А. Борисова  Н.А. Ефремова  Л.А. Борисова  В.Ф. Маслова |  |
| июнь | 1. О системе работы образовательных учреждений по подготовке и проведению летнего отдыха школьников.  2. Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил при организации питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием.  3. О ходе подготовки общеобразовательных учреждений к началу 2013-2014 учебного года.  4. О выполнении предписаний надзорных органов | С.С. Хитрова  В.З. Рудикова  Ю.А. Сафонов  Е.Р. Аристова |  |
| август | Августовская конференция педагогических работников | О.Г. Бунбунова, Н.С. Сабаева, Л.А. Борисова |  |
| сентябрь | 1. Итоги деятельности учреждений образования в 2012 – 2013 учебном году.  2. Об итогах комплектования общеобразовательных учреждений муниципального района на 2013-2014 учебный год.  3. Об итогах летней оздоровительной кампании 2013 года.  4. Об итогах организации питания школьников в 2012-2013 учебном году и задачах на 2013-2014 учебный год.  5. Об итогах подготовки к отопительному сезону 2012-2013 года образовательных учреждений муниципального района.  6. О состоянии безопасности при осуществлении перевозки школьников и мерах по совершенствованию подвоза обучающихся в 2013-2014 учебном году | Н.А. Ефремова  Н.Е. Ильюшина, В.Ф. Маслова  С.С. Хитрова  В.З. Рудикова  Ю.А. Сафонов  механик Управления образования, Е.Р. Аристова |  |
| октябрь | 1. Итоги проведения ГИА в 9-х классах и ЕГЭ в 11 (12) классах в муниципальном районе в 2012-2013 учебном году.  О результатах работы Управления образования и образовательных учреждений по обеспечению качества образования.  2. Об итогах проведения акций «Гарантии права на общее образование – каждому подростку», «Помоги собраться в школу»  3. Анализ состава педагогических кадров ОУ муниципального района (по итогам статистического отчета).  4. Введение ФГОС ООО как условие обеспечения нового качества образования.  5. Об организации дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях муниципального района | Н.А. Ефремова,  С.А. Азон  С.А. Азон  В.Ф. Маслова  Л.А. Борисова  С.С. Хитрова |  |
| ноябрь | 1. О системе работы образовательных учреждений с учащимися «группы риска» в 2013 году и задачах на 2014 год.  2. О результатах работы ПМПК в муниципальном районе в 2013 году.  3. О выполнении учебных программ федерального, регионального, школьного компонентов учебного плана.  4. О деятельности руководителей ОУ по обеспечению безопасности при организации питания школьников.  5. Об организации предоставления муниципальных услуг в электронном виде.  6. О состоянии условий и охраны труда, мерах по обеспечению безопасности образовательного процесса в учреждениях образования | С.С. Хитрова  С.А. Азон  Н.А. Ефремова  В.З. Рудикова  Е.Р. Аристова  А.С. Кузнецов |  |
| декабрь | 1. Об итогах проведения школьного и муниципального этапов олимпиады школьников в 2013-2014 учебном году.  2. Применение дистанционных образовательных технологий в работе с одаренными детьми.  3. Об организованном завершении I полугодия 2013 – 2014 учебного года.  4. О работе с обращениями граждан.  5.Об использовании ресурсов сети в образовательной деятельности учреждений дополнительного образования детей  6. Об итогах работы общеобразовательных учреждений с бланками строгой отчетности | Л.А. Борисова  Д.Г. Черепанов  Н.А. Ефремова  Е.Р. Аристова  С.С. Хитрова  Н.С. Сабаева,  С.А. Азон |  |

# 7. Совещания с заведующими дошкольных образовательных учреждений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | рассматриваемые вопросы | ответственный |
| февраль | О состоянии системы дошкольного образования и перспективах ее развития на 2013 год | специалисты Управления образования |
| апрель | 1. О повышении качества предоставления услуг дошкольного образования в муниципальном районе.  2. О выполнении требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ | гл. специалист по дошкольному образованию  Н.Е. Ильюшина |
| май | Об организации летнего отдыха и оздоровления детей дошкольного возраста. Совершенствование спортивно-оздоровительной работы в дошкольных образовательных учреждениях | гл. специалист по дошкольному образованию |
| октябрь | О мерах по обеспечению посещения детьми дошкольных образовательных учреждений, сокращению уровня заболеваемости дошкольников | гл. специалист по дошкольному образованию |

**8. Совещания с заместителями руководителей образовательных учреждений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| дата | рассматриваемые вопросы | ответственный | примечания |
| январь | Духовно-нравственное развитие и воспитание гражданина России в образовательном пространстве школы | С.С. Хитрова | заместители директоров по ВР |
| январь | Семинар – совещание для организаторов школьного питания по итогам работы I полугодия 2012-2013 учебного года | В.З. Рудикова | организаторы школьного питания |
| февраль | О развитии ученического самоуправления в ОУ, результативность деятельности школьных общественных объединений | С.С. Хитрова | заместители директоров по ВР |
| февраль | О проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 (12) классов в муниципальном районе | Н.А. Ефремова,  С.А. Азон | заместители директоров по УВР |
| март | Подготовка учреждений образования к новому учебному году | Ю.А. Сафонов | заместители директоров по АХЧ |
| апрель | Введение курса «Основы религиозных культур и светской этики»: результаты, проблемы, перспективы | Л.А. Борисова | заместители директоров по УВР |
| апрель | О готовности образовательных учреждений муниципального района имени Лазо к проведению ГИА в 9-х классах, ЕГЭ в 11 (12) классах муниципального района | Н.А. Ефремова,  С.А. Азон | заместители директоров по УВР |
| апрель | Подготовка учреждений образования к началу нового 2013-2014 учебного года.  Проведение месячника по очистке и благоустройству территорий учреждений образования, соблюдение правил противопожарной безопасности | Ю.А. Сафонов,  А.С. Кузнецов | заместители директоров по АХЧ |
| июнь | Итоги работы первой смены летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием (организация питания детей, соблюдение санитарно-гигиенических требований) | С.С. Хитрова,  В.З. Рудикова | заместители директоров по ВР |
| сентябрь | О развитии системы дополнительного образования в образовательных учреждениях муниципального района | С.С. Хитрова | заместители директоров по ВР |
| сентябрь | Итоги подготовки учреждений образования к отопительному сезону 2013-2014 годов | Ю.А. Сафонов, О.С. Филяк | заместители директоров по АХЧ |
| октябрь | Состояние и перспективы развития системы работы с одаренными детьми в общеобразовательных учреждениях муниципального района | Д.Г. Черепанов | заместители директоров по УВР |
| ноябрь | 1. Об организации индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися с целью обеспечения качества образования в образовательных учреждениях муниципального района.  2. Система повышения квалификации работников образовательных учреждений | Н.А. Ефремова  О.Г. Полежаева | заместители директоров по УВР |
| ноябрь | Управление охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса | А.С. Кузнецов | заместители директоров по АХЧ |

# 9. Заседания муниципального Совета по вопросам образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п.п. | мероприятия | сроки |
| 1. | Развитие системы дополнительного образования детей в образовательных учреждениях муниципального района | март |
| 2. | О подготовке учреждений системы общего образования к началу нового 2013-2014 учебного года | май |
| 3. | Совершенствование содержания профильного образования обучающихся на старшей ступени | октябрь |
| 4. | 1. О состоянии медицинского обслуживания учащихся и воспитанников образовательных учреждений муниципального района.  2. Утверждение плана работы муниципального Совета по вопросам образования на 2013 год | декабрь |

# 10.Заседания комиссий Управления образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| комиссия | дата | ответственный |
| Комиссия по аттестации руководителей образовательных учреждений | по графику | Н.С. Сабаева,  В.Ф. Маслова |
| Наградная комиссия | 1 раз в квартал | В.Ф. Маслова |
| Комиссия по вопросам целевой подготовки специалистов в высшие и средние педагогические учебные заведения Хабаровского края | март | В.Ф. Маслова |
| Комиссия по вопросам обеспечения жильем молодых специалистов | по необходимости | Е.Р. Аристова |
| Комиссия по соблюдению прав граждан на получение образования | по необходимости | С.А. Азон |
| Комиссия по приему в 1 классы детей, не достигших 6,5 лет | май – сентябрь | С.А. Азон |
| Территориальная экзаменационная комиссия | май – июнь | Н.А. Ефремова |
| Апелляционная комиссия по итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов | май – июнь | С.А. Азон |
| Конфликтная комиссия | по необходимости | Н.С. Сабаева |
| Аукционная (конкурсная, котировочная) комиссия по размещению муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд образовательных учреждений | по необходимости | Н.Е. Ильюшина, Ю.В. Мирошникова |
| Конкурсная комиссия | по необходимости | В.Г. Сотникова |
| Конкурсная комиссия по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений | по необходимости | В.Г. Сотникова |
| Комиссия по установлению размеров стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений | 1 раз в квартал | О.Г. Бунбунова  Н.Е. Ильюшина |
| Комиссия по комплектованию ДОУ детьми | 1 раз в квартал | гл. специалист по дошкольному образованию |

# 11. Информационные встречи начальника Управления образования

**«Обеспечение качества образования в соответствии с государственными**

**образовательными стандартами, социальным заказом микросоциума»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | поселение | ответственный |
| январь | Хор, Новостройка | директора МБОУ СОШ № 1, 3 р.п. Хор, МБОУ ООШ № 2 р.п. Хор, МБОУ СОШ п. Новостройка |
| февраль | Сидима, Мухен | директора МБОУ СОШ п. Сидима, р.п. Мухен |
| март | Могилевка, Черняево, Киинск, Гродеково | директора МБОУ СОШ с. Могилевка, с. Черняево, МБОУ НОШ с. Киинск, МБОУ ООШ с. Гродеково |
| апрель | Георгиевка, Екатеринославка | директора МБОУ СОШ с. Георгиевка, МБОУ НОШ с. Екатеринославка |
| май | Обор, Дурмин, Сита | директора МБОУ СОШ п. Обор, п. Дурмин, п. Сита |
| июнь | Сукпай, Золотой | директора МБОУ СОШ п. Сукпай, п. Золотой |
| июль | Долми, Южный, Солонцовый | директора МБОУ ООШ п. Долми, п. Солонцовый |
| август | Гвасюги, Среднехорский | директора МБОУ СОШ с. Гвасюги, МБОУ ООШ п. Среднехорский |
| сентябрь | Святогорье | директор МБОУ СОШ с. Святогорье |
| октябрь | Переяславка, Кругликово | директора МБОУ СОШ № 1, 2 р.п. Переяславка, МБОУ НОШ р.п. Переяславка, МБОУ СОШ с. Кругликово |
| ноябрь | Полетное, Бичевая | директора МБОУ СОШ с. Полетное, с. Бичевая |
| декабрь | Соколовка | директор МБОУ СОШ с. Соколовка |

**12.**  **Прием граждан начальником Управления образования по личным вопросам: второй вторник каждого месяца**

**13. Семинары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| дата | тема | ответственный | примечание |
| январь | Духовно-нравственное развитие и воспитание гражданина России в образовательном пространстве школы | С.С. Хитрова | заместители директоров по ВР |
| январь | Социально-активная сельская школа | Л.А. Борисова | руководители ОУ |
| январь | Межрайонная конференция «Успешный учитель – успешный ученик» | Н.С. Сабаева, Н.А. Ефремова, Л.А. Борисова | руководители ОУ, молодые специалисты |
| февраль | Функционирование в общеобразовательном учреждении системы методической работы, обеспечивающей введение ФГОС общего образования | Л.А. Борисова, Н.А. Ефремова | руководители ОУ |
| февраль | Порядок награждений педагогических работников ведомственными наградами | В.Ф. Маслова | руководители ОУ |
| февраль | Использование цифровых образовательных ресурсов в работе школьного библиотекаря | Н.Г. Кожевникова | библиотечные работники |
| февраль | Анализ организации питания учащихся за первое полугодие 2012 – 2013 учебного года.  Требования санитарного законодательства к организации питания детей в общеобразовательных учреждениях | В.З. Рудикова | организаторы школьного питания |
| март, ноябрь | Организация мастер-классов «Умные уроки с интерактивной доской» | Д.Г. Черепанов | заместители директоров по УВР, педагоги ОУ |
| март | Контрольно-аналитическая деятельность руководителя ДОУ | гл. специалист по дошкольному образованию | заведующие ДОУ |
| апрель | Организация проектной деятельности на уроках ОРКСЭ | Л.А. Борисова | руководители ОУ, педагоги ОУ |
| апрель | Об организации летней оздоровительной кампании в 2013 году | С.С. Хитрова,  В.З. Рудикова | заместители директоров по ВР |
| апрель | Современные методы оценивания достижений учащихся начальных классов, обучающихся по ФГОС НОО | Л.А. Борисова | заместители директоров по УВР |
| апрель-май | Технология организации и проведения ГИА учащихся 9-х классов по материалам Рособрнадзора | С.А. Азон | педагоги ОУ |
| апрель, декабрь | Использование новых цифровых средств в образовательном процессе | Д.Г. Черепанов | педагоги ОУ |
| май | Требования к организации и приему государственных статистических отчетов по форме № 83-РИК | В.Ф. Маслова | руководители ОУ |
| май | О состоянии готовности общеобразовательных учреждений к открытию летних оздоровительных лагерей,  О выполнении требований Сан Пин 2.4.5.2559-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» | В.З. Рудикова | организаторы школьного питания |
| октябрь | Роль воспитательной системы в развитии образовательного учреждения | С.С. Хитрова | заместители директоров по ВР |
| октябрь | Использование информационно-коммуникационных технологий и цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе | Д.Г. Черепанов, В.В. Дроздова | руководители ОУ, педагоги ОУ |
| октябрь | Организация работы по улучшению качества питания воспитанников дошкольных образовательных учреждений | В.З. Рудикова | заведующие МБДОУ, медицинские работники МБДОУ |
| ноябрь | Инновационная мобильность педагога как фактор успешной профессиональной деятельности в условиях введения ФГОС общего образования | Л.А. Борисова | руководители ОУ |
| ноябрь | Школьное питание: задачи и стратегия развития в современных условиях | В.З. Рудикова | организаторы школьного питания |
| декабрь | Современные подходы к системе мониторинга достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования | гл. специалист по дошкольному образованию | руководители ДОУ |
| декабрь | Формирование заказа на федеральный комплект учебников на 2012 – 2013 учебный год | Н.Г. Кожевникова | ответственные за обеспечение учебниками в ОУ |

**14.** **Проведение районных мероприятий**

***14.1. Праздничные мероприятия***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | мероприятия | ответственный |
| в течение года | Праздничные мероприятия, посвященные 68-летию Победы в Великой Отечественной войне | С.С. Хитрова |
| март | Прием главой муниципального района победителей и призеров краевого этапа всероссийской олимпиады школьников | Л.Н. Борисова,  Д.Г. Черепанов |
| май | Вручение премии главы муниципального района отличникам учебы | Д.Г. Черепанов,  С.С. Хитрова |
| май | Праздничные мероприятия, посвященные последнему звонку для учащихся 9-х и 11-х классов | С.С. Хитрова |
| 01 июня | Районный праздник «Краски детства», посвящённый Дню защиты детей | С.С. Хитрова |
| июнь | Проведение выпускных вечеров в общеобразовательных учреждениях | С.С. Хитрова |
| август | Августовская конференция, посвященная профессиональному развитию педагога | Н.С. Сабаева,  Л.А. Борисова |
| 1 сентября | День знаний | С.С. Хитрова |
| октябрь | Прием и награждение главой муниципального района педагогических работников образовательных учреждений, достигших высоких результатов в педагогической деятельности | Л.Н. Борисова,  С.С. Хитрова |
| декабрь | Новогодний прием начальником Управления образования талантливых детей, победителей и призеров районной олимпиады школьников | Д.Г. Черепанов,  С.С. Хитрова |

***14.2. Конкурсы педагогического мастерства***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | мероприятия | ответственный |
| февраль-март | Районный конкурс педагогического мастерства «Учитель года – 2013» | Л.А. Борисова,  Н.А. Ефремова |
| февраль-март | Районный конкурс для молодых специалистов «Педагогический дебют» | Л.А. Борисова,  Н.А. Ефремова |
| октябрь | Районный конкурс «Самый классный – классный!» | С.С. Хитрова |
| октябрь-ноябрь | Районный конкурс среди педагогов ДОУ «Воспитатель года – 2013» | Л.А. Борисова |

***14.3. Мероприятия с учащимися***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | мероприятия | ответственный |
| январь | Фестиваль творческих коллективов «Рождественские встречи» | С.С. Хитрова,  МБОУ ДОД ЦРТДЮ |
| январь | Районные спортивные соревнования по вольной борьбе среди девушек | С.С. Хитрова,  МБОУ ДОД ДЮСШ «Икар» |
| январь | Спортивный праздник «Зимушка – зима» | С.С. Хитрова,  МБОУ ДОД ДЮСШ р.п. Переяславка |
| январь | Спортивный праздник по лыжным гонкам «Мемориал памяти Н.Ф. Конкова» | МБОУ ДОД ДЮСШ р.п. Переяславка |
| январь | Районные соревнования по мини-футболу | С.С. Хитрова,  МБОУ ДОД ДЮСШ «Икар» |
| январь | Районные соревнования по шахматам | С.С. Хитрова, МБОУ ДОД ДООЦ «Спарта» |
| февраль | Районный фестиваль допризывной молодежи | Д.Г. Черепанов,  Н.А. Ефремова |
| февраль | Организация проведения школьного этапа олимпиады учащихся начальных классов | Л.А. Борисова,  О.Ю. Васильченко |
| март | Краеведческая Неделя «Музей и дети», посвященная 68-летию Победы в Великой Отечественной войне | С.С. Хитрова, МБОУ ДОД ЦРТДЮ |
| март | Спортивный праздник «Встреча с юностью» | МБОУ ДОД ДЮСШ р.п. Переяславка |
| март | Районная научно-практическая конференция, посвященная 150-летию со дня рождения В.С. Вернадского | Н.А. Ефремова,  Д.Г. Черепанов |
| март | Участие в краевой олимпиаде школьников по родным языкам и национальной культуре коренных народов | Л.А. Борисова, директор МБОУ СОШ с. Гвасюги |
| март | Участие в краевом смотре кабинетов родных языков | Л.А. Борисова, директор МБОУ СОШ с. Гвасюги |
| апрель | Районная краеведческая конференция исследовательских работ учащихся | С.С. Хитрова, МБОУ ДОД ЦРТДЮ |
| апрель | Фестиваль школьных СМИ | С.С. Хитрова, МБОУ ДОД ЦРТДЮ |
| апрель | Районный легкоатлетический кросс, посвященный памяти учителя физической культуры А.И. Иродова | МБОУ ДОД ДЮСШ р.п. Переяславка |
| апрель-май | Экологический двухмесячник | С.С. Хитрова, МБОУ ДОД ЦРТДЮ |
| май | Легкоатлетическая эстафета по улицам р.п. Переяславка, посвященная Победе в Великой Отечественной войне | МБОУ ДОД ДЮСШ р.п. Переяславка |
| май | Организация учебных сборов юношей 10-х классов общеобразовательных учреждений муниципального района | Д.Г. Черепанов |
| июнь – август | Губернаторские состязания | Д.Г. Черепанов |
| сентябрь | Неделя туризма, посвящённая международному дню туризма. | С.С. Хитрова |
| сентябрь | Районный фестиваль лидеров летних профильных объединений | С.С. Хитрова, МБОУ ДОД ЦРТДЮ |
| сентябрь октябрь | Мероприятия, посвященные 75-ой годовщине со дня образования Хабаровского края | С.С. Хитрова, руководители ОУ |
| октябрь | Районные соревнования по мини-футболу | С.С. Хитрова,  МБОУ ДОД ДООЦ «Икар» |
| октябрь | Районный туристский слет | С.С. Хитрова, МБОУ ДОД ДООЦ «Спарта» |
| октябрь | Районный спортивный праздник «Спорт против наркотиков» | С.С. Хитрова,  МБОУ ДОД ДЮСШ |
| октябрь- декабрь | Проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников | Д.Г. Черепанов,  Л.А. Борисова |
| ноябрь | Мероприятия, посвященные «Дню матери» | С.С. Хитрова, руководители ОУ |
| ноябрь | Ярмарка учебных мест для выпускников 9, 11 классов | С.А. Азон, руководители ОУ |
| декабрь | Спортивный праздник «Новогодняя лыжная гонка» | МБОУ ДОД ДЮСШ р.п. Переяславка |

***14.4. Акции***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | мероприятия | ответственный |
| январь | Районный этап краевой акции «Помоги зимующей птице» | С.С. Хитрова,  МБОУ ДОД ЦРТДЮ |
| январь-февраль | Районный этап Всероссийской акции «Я – гражданин России» | С.С. Хитрова,  МБОУ ДОД ЦРТДЮ |
| май | Районная акция «Память» | С.С. Хитрова |
| июнь – сентябрь | «Помоги собраться в школу» | С.А. Азон |
| август – октябрь | «Гарантии прав на общее образование – каждому подростку» | С.А. Азон |
| сентябрь-октябрь | Районная акция «Поздравь своего учителя» | С.С. Хитрова |
| сентябрь-ноябрь | «Питанию детей – общественный контроль и внимание» | В.З. Рудикова |

***14.5. Конкурсы образовательных учреждений***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | мероприятия | ответственный |
| в течение года | Районные соревнования по различным видам спорта в рамках спартакиады учащихся общеобразовательных учреждений | С.С. Хитрова, учреждения дополнительного образования детей |
| январь – февраль | Районный конкурс на лучшую организацию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | С.С. Хитрова |
| январь – февраль | Конкурс педагогических инициатив «Лучший школьный сайт» | Д.Г. Черепанов |
| январь – май | Районный конкурс «На лучшую организацию питания учащихся общеобразовательных учреждений» | В.З. Рудикова |
| февраль | Организация участия учащихся ОУ муниципального района в краевом конкурсе «Цифровые каникулы – 2013» | Д.Г. Черепанов |
| февраль | Организация школьных и районного конкурсов по основам предпринимательской деятельности и потребительских знаний. Участие в краевом конкурсе по основам предпринимательской деятельности и потребительских знаний | Д.Г. Черепанов,  Л.А. Борисова |
| февраль-май | Районный конкурс на лучшую организацию работы ОУ по формированию у учащихся навыков здорового образа жизни «Школа – территория здоровья» | Д.Г. Черепанов,  С.С. Хитрова |
| февраль-апрель | Районный конкурс лидеров ученического самоуправления «Лидер – 2013» | С.С. Хитрова, руководители ОУ |
| март | Районный фестиваль талантливой молодёжи «Новые имена» | С.С. Хитрова, МБОУ ДОД ЦРТДЮ |
| апрель-май | Районный конкурс «Ученик года – 2013» | Л.А. Борисова |
| апрель-май | Районный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» | Д.Г. Черепанов  С.С. Хитрова |
| апрель-октябрь | Районный этап краевого конкурса воспитательных систем | С.С. Хитрова |
| апрель-сентябрь | Районный смотр-конкурс на лучшие школьную спортивную площадку (стадион) и физкультурную площадку дошкольного образовательного учреждения | Д.Г. Черепанов,  гл. специалист по дошкольному образованию |
| сентябрь | Фестиваль летних оздоровительных лагерей | С.С. Хитрова |
| сентябрь | Районный конкурс «Знатоки избирательного права» | Д.Г. Черепанов,  Л.А. Борисова |
| сентябрь | Районные соревнования по пожарно-прикладному спорту среди команд дружин юных пожарных | С.С. Хитрова |
| сентябрь-октябрь | Районный конкурс юных исследователей окружающей среды | С.С.Хитрова, МБОУ ДОД ЦРТДЮ |
| октябрь | Районный конкурс детского творчества на противопожарную тематику | С.С. Хитрова, руководители ОУ |
| октябрь | Участие в краевом конкурсе среди учащихся на знание истории государственной символики РФ и символики Хабаровского края | С.С. Хитрова, руководители ОУ |
| ноябрь | Районный конкурс среди общеобразовательных учреждений «Лучший предметный кабинет» | Л.А. Борисова, Н.А. Ефремова |

***14.6. Общие мероприятия***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | мероприятия | ответственный |
| в течение года | Подготовка и размещение в средствах массовой информации материалов, содействующих формированию позитивного образа учителя в общественном сознании (материалы о лучших педагогах района, конкурсах, роли учителя в воспитании подрастающего поколения) | специалисты Управления образования, руководители ОУ |
| по плану | Заседание «Школы молодого учителя»,  «Школы молодого руководителя» | Л.А. Борисова |
| 1 раз в четверть | Заседание РМО учителей - предметников | Л.А. Борисова |
| апрель, октябрь | Месячник по благоустройству территории ОУ | Ю.А. Сафонов,  С.С. Хитрова |
| май-июнь | Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9,11 (12) классов | Н.А. Ефремова,  С.А. Азон |
| август | Приёмка школ к началу 2013-2014 учебного года | Ю.А. Сафонов |
| октябрь | Проведение районного родительского собрания «Семья и школа» | С.С. Хитрова |
| октябрь | Организация выставки – дегустации школьной буфетной продукции при проведении районного родительского собрания | В.З. Рудикова |
| октябрь | Единый день открытых дверей в учреждениях дополнительного образования муниципального района | С.С. Хитрова, руководители ОУ |

**15. Мероприятия по изучению положения дел, оказанию методической помощи образовательным учреждениям муниципального района имени Лазо**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п.п. | образовательное учреждение | месяц |
| 1. | МБОУ СОШ с. Святогорье | март |
| 2. | МБОУ НОШ с. Киинск | апрель |
| 3. | МБОУ ООШ п. Среднехорский | май |
| 4. | МБОУ СОШ с. Кругликово | октябрь |
| 5. | МБОУ СОШ № 3 р.п. Хор | ноябрь |
| 6. | МБОУ ООШ п. Долми | декабрь |

# 

# 16. Изучение вопросов деятельности образовательных учреждений, направленной на совершенствование образовательного процесса, повышение качества образования обучающихся, создание условий для обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| месяц | вопрос | ответственный |
| январь, сентябрь | Организация системы дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях: программное обеспечение, качество предоставления образовательных услуг в системе дополнительного образования | С.С. Хитрова |
| февраль | Использование в образовательном процессе общеобразовательных учреждений информационно-коммуникационных технологий | Д.Г. Черепанов |
| февраль | Выполнение ОУ учебных программ федерального, регионального, школьного компонентов учебного плана | Н.А. Ефремова |
| февраль | Контроль хода подготовки к ГИА, ЕГЭ выпускников 9, 11-х классов | С.А. Азон |
| февраль, июнь, октябрь | Выполнение требований санитарного законодательства при организации питания детей в общеобразовательных учреждениях и МБДОУ | В.З. Рудикова |
| февраль, май, октябрь | Приведение локальных актов образовательного учреждения в соответствие с Уставом | Е.Р. Аристова |
| ежеквартально | Организация подготовки ОУ к прохождению аккредитации в 2014 году | Е.Р. Аристова |
| ежеквартально | Анализ работы образовательных учреждений в условиях НСОТ | Н.Е. Ильюшина |
| ежеквартально | Организация работы с молодыми специалистами | В.Ф. Маслова |
| февраль-март | Система работы администрации школы с классными руководителями, руководителями учреждений дополнительного образования детей | С.С. Хитрова |
| февраль, октябрь | Работа руководителей ОУ по совершенствованию системы работы ОУ с одарёнными детьми | Д.Г. Черепанов |
| февраль, июль, октябрь | Деятельность общеобразовательных учреждений по вопросам состояния и ведения школьной документации по учету и движению учащихся, достоверности статистических данных (в рамках программы «Всеобуч»). Порядок ведения журналов выдачи аттестатов | Н.А. Ефремова, С.А. Азон |
| март, октябрь | Организация предпрофильной подготовки и профильного обучения в образовательных учреждениях района | С.А. Азон |
| март | Эффективное использование комплектов учебного оборудования для кабинетов начальной школы | Д.Г. Черепанов |
| март-апрель | Работа по повышению посещаемости, снижению заболеваемости детей в МБДОУ | гл. специалист по дошкольному образованию |
| март-май | Подготовка общеобразовательных учреждений муниципального района к проведению государственной (итоговой) аттестации в 2012-2013 учебном году | Н.А. Ефремова, С.А. Азон |
| март, май, сентябрь | Деятельность образовательных учреждений по вопросам состояния и ведения исполнительной документации на пищеблоке | В.З. Рудикова |
| март-апрель | Эффективность использования в образовательных учреждениях спортивного оборудования | Д.Г. Черепанов |
| март-апрель, октябрь-ноябрь | Организация учебного процесса в рамках введения ФГОС (качество знаний, организация внеурочной деятельности, качество преподавания предметов) | Н.А. Ефремова |
| ежемесячно | Заполнение форм мониторинга КПМО общеобразовательными учреждениями | Д.Г. Черепанов |
| ежемесячно | Ведение электронной очереди в МДОУ муниципального района | гл. специалист по дошкольному образованию |
| апрель-май | Организация духовно-нравственного, гражданского и военно-патриотического воспитания обучающихся | С.С. Хитрова |
| апрель, ноябрь | Управление повышением профессиональной квалификации педагогических и руководящих кадров | В.Ф. Маслова |
| май | Выполнение плана внутришкольного контроля как условие повышения качества образования | Н.А. Ефремова |
| май | Подготовка оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей к работе в летний период | С.С. Хитрова |
| май, декабрь | Выполнение федеральных государственных требований в МБДОУ | гл. специалист по дошкольному образованию |
| июнь-август | Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей | С.С. Хитрова |
| июль-август, декабрь | Выполнение санитарного законодательства в МБДОУ | гл. специалист по дошкольному образованию |
| август-сентябрь | Соблюдение законодательства РФ при приеме и увольнении работников образовательных учреждений | Е.Р. Аристова |
| сентябрь | Соблюдение в школах района санитарно-гигиенических норм в кабинетах информатики и ИКТ; эффективность использования учебного компьютерного оборудования в организации образовательного процесса, в том числе – выполнении практической части | Д.Г. Черепанов |
| сентябрь | Организация работы МБОУ ООШ № 2 р.п. Хор и МБОУ НОШ р.п. Переяславка в режиме работы «Школы полного дня» | С.С. Хитрова |
| сентябрь-октябрь | Организация и проведение районной акции «Гарантии права на общее образование – каждому подростку» | С.А. Азон |
| октябрь | Эффективное использование учебного оборудования в рамках проведения уроков технологии; материально-техническое обеспечение и организация деятельности школьных мастерских | Д.Г. Черепанов |
| октябрь-декабрь | Организация системы дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях: программное обеспечение, качество предоставления образовательных услуг в системе дополнительного образования | С.С. Хитрова |
| ноябрь-декабрь | Эффективное использование интерактивного оборудования в образовательном процессе, комплектов оборудования для начальных классов, занимающихся по Занкову | Д.Г. Черепанов |
| ноябрь-декабрь | Организация индивидуально–профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении | С.С. Хитрова |

# 17. Контроль

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | мероприятия | ответственный |
| в течение года | Контроль реализации планов мероприятий по выполнению учебных программ в школах и МБДОУ | Н.А. Ефремова,  гл. специалист по дошкольному образованию |
| в течение года | Контроль работы администрации общеобразовательных учреждений по расстановке педагогических кадров, устранению вакансий, прогнозированию педагогической нагрузки учителей | В.Ф. Маслова |
| в течение года | Контроль реализации в школах Положения о количестве контрольных, практических и лабораторных работ по всем предметам, классам | Н.А. Ефремова, Л.А. Борисова |
| в течение года | Контроль выполнения в школах планов по курсовой подготовке педагогов | Л.А. Борисова |
| в течение года | Контроль выполнения плана – графика Управления образования по повышению квалификации руководящих работников и резерва руководителей ОУ муниципального района | Л.А. Борисова, В.Ф. Маслова |
| в течение года | Контроль состояния психолого-медико- педагогического сопровождения школьников и воспитанников МБДОУ с ограниченными возможностями здоровья | С.А. Азон,  гл. специалист по дошкольному образованию |
| в течение года | Контроль движения бюджетных ассигнований по всем образовательным учреждениям, распределением бюджетных ассигнований | И.Г. Наумова |
| в течение года | Контроль выполнения ОУ Закона РФ «Об образовании» ст. 19 в части «Всеобуча» | С.А. Азон |
| в течение года | Контроль эффективного использования в общеобразовательных учреждениях компьютерного оборудования, полученного в рамках проекта «Развитие дистанционного образования детей-инвалидов» | С.А. Азон |
| в течение года | Контроль деятельности руководителей образовательных учреждений муниципального района при заключении договоров | Е.Р. Аристова |
| в течение года | Контроль выполнения программы «Школьное питание» в части приобретения и своевременной установки оборудования на пищеблоках общеобразовательных учреждений | В.З. Рудикова |
| в течение года | Контроль выполнения требований САН ПИН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях»; за выполнением требований САН ПИН 2.4.1.1249-03 при организации питания в МБДОУ | В.З. Рудикова |
| в течение года | Контроль эффективного использования в образовательных учреждениях интерактивного оборудования, компьютерного оборудования | Д.Г. Черепанов |
| в течение года | Контроль посещаемости и заболеваемости детей, посещающих МБДОУ | гл. специалист по дошкольному образованию |
| в течение года | Контроль заполнения мониторинговых форм КПМО | Д.Г. Черепанов |
| в течение года | Контроль соблюдения в ОУ требований законов и иных нормативных актов РФ и Хабаровского края об охране труда и технике безопасности, требований по пожарной безопасности | А.С. Кузнецов |
| в течение года | Контроль организации проведения в школах района научно-практических конференций педагогов | Д.Г. Черепанов,  Л.А. Борисова |
| в течение года | Контроль комплектования детьми МБДОУ | гл. специалист по дошкольному образованию |
| в течение года | Контроль деятельности МБДОУ по выполнению лицензионных требований | гл. специалист по дошкольному образованию |
| в течение года | Контроль деятельности МБДОУ по выполнению санитарного законодательства | гл. специалист по дошкольному образованию |
| в течение года | Контроль соблюдения правил эксплуатации зданий и территорий образовательных учреждений | Ю.А. Сафонов |
| в течение года | Контроль деятельности школьных аттестационных комиссий по работе с аттестуемыми кадрами | В.Ф. Маслова |
| в течение года | Контроль ведения электронной очереди приема детей в МБДОУ | гл. специалист по дошкольному образованию |
| ежемесячно | Контроль наполнения школьных сайтов актуальной информацией | Д.Г. Черепанов |
| ежемесячно | Контроль эффективного использования комплектов учебного оборудования для кабинетов начальной школы | Д.Г. Черепанов |
| ежемесячно до 5 числа | Контроль целевого использования трафика образовательными учреждениями | Д.Г. Черепанов |
| Январь, март,  июнь-август,  ноябрь | Контроль организации воспитательной работы с детьми в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей | С.С. Хитрова |
| январь – июнь | Контроль строительных работ по объекту «Детский сад на 60 мест в п. Сита» | Ю.А. Сафонов |
| январь – май | Контроль строительных работ по объекту «Детский сад в с. Георгиевка» | Ю.А. Сафонов |
| январь – июнь | Контроль хода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов | Н.А. Ефремова, С.А. Азон |
| февраль, октябрь | Контроль организации профильного обучения, предпрофильной подготовки в общеобразовательных учреждениях | С.А. Азон |
| февраль, июнь, октябрь | Контроль состояния кадрового делопроизводства в ОУ района | В.Г. Сотникова |
| февраль, октябрь | Контроль организации и состояния преподавания элективных курсов в ОУ | С.А. Азон |
| март-август | Контроль хода подготовки детей к школе | Н.А. Ефремова,  гл. специалист по дошкольному образованию |
| апрель | Контроль состояния преподавания и качества знаний по математике и русскому языку в ОУ, показавших низкие результаты ЕГЭ | Н.А. Ефремова,  Л.А. Борисова |
| апрель-май | Контроль организации проведения в школах района научно-практических конференций учащихся | Н.А. Ефремова, Д.Г. Черепанов |
| апрель, июль, ноябрь | Контроль руководителей общеобразовательных учреждений по вопросу выполнения школами заявки на прохождение курсовой подготовки педагогами | Л.А. Борисова |
| апрель-август | Контроль деятельности образовательных учреждений по комплектованию 1-х, 10-х и коррекционных классов | Н.Е. Ильюшина,  Н.А. Ефремова,  С.А. Азон |
| апрель – август | Контроль хода подготовки учреждений образования к новому учебному году (текущий ремонт, поставка оборудования, мебели, обслуживание пожарной сигнализации, подготовка паспортов безопасности) | Ю.А. Сафонов,  специалисты Управления образования |
| май | Приёмка оздоровительных лагерей | В.З. Рудикова,  С.С. Хитрова |
| май | Контроль проведения в ОУ мероприятий, посвященных последнему звонку | С.С. Хитрова |
| май | Контроль проведения в ОУ праздничных мероприятий, посвященных 68-летию Победы в Великой Отечественной войне | С.С. Хитрова |
| май-июнь | Контроль организации в ОУ военно-спортивных сборов, работы военно-патриотических объединений | Д.Г. Черепанов |
| май – август | Контроль соблюдения руководителями ОУ трудового законодательства Российской Федерации в части предоставления отпусков работникам | В.Г. Сотникова |
| июнь | Контроль проведения в ОУ выпускных вечеров | С.С. Хитрова |
| июнь-август | Контроль проведения летней оздоровительной работы в МБДОУ | гл. специалист по дошкольному образованию |
| июнь -  август | Контроль выполнения требований СП 2.4.4.969-00 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» | В.З. Рудикова |
| июнь – август | Контроль своевременной доставки учебников и учебно-наглядных пособий в Управление образования и ОУ | Л.А. Борисова, Н.Г. Кожевникова |
| июнь – сентябрь | Контроль хода проведения районной акции «Помоги собраться в школу» | С.А. Азон |
| июнь – июль | Контроль деятельности руководителей ОУ в части подготовки, проведения и опубликования публичных докладов | Е.Р. Аристова,  гл. специалист по дошкольному образованию |
| июнь-август | Приёмка школ к началу нового учебного года | Ю.А. Сафонов |
| август-сентябрь | Контроль обеспеченности учащихся учебниками федерального и регионального комплектов в соответствии с реализуемыми в ОУ программами | Л.А. Борисова |
| август-сентябрь | Экспертиза и согласование тарификационных списков ОУ на 2013-2014 учебный год | О.Н. Баранова, Н.С. Сабаева, Н.Е. Ильюшина |
| август-сентябрь | Контроль составления трудовых договоров с работниками в образовательных учреждениях | В.Г. Сотникова |
| август – октябрь | Контроль хода проведения районной акции «Гарантии права на общее образование – каждому подростку» | С.А. Азон |
| сентябрь | Контроль проведения в ОУ «Дня знаний» | С.С. Хитрова |
| сентябрь | Вводный контроль знаний в 5, 10 классах | Н.А. Ефремова, Л.А. Борисова |
| сентябрь | Контроль проведения инвентаризации компьютерной техники в ОУ | Д.Г. Черепанов, |
| сентябрь | Контроль организации работы в ОУ научных обществ учащихся | Д.Г. Черепанов |
| сентябрь | Обеспечение координации и контроль предоставления льгот и социальных гарантий молодым специалистам, прибывшим для работы в образовательные учреждения района | В.Ф. Маслова |
| сентябрь  октябрь | Контроль заготовки школами сельхозпродукции для удешевления школьного питания | В.З. Рудикова |
| октябрь | Контроль организации и проведения в ОУ недели туризма, посвященной международному Дню туризма | С.С. Хитрова |
| октябрь-декабрь | Контроль организации подготовки учащихся к участию в олимпиадах, проведением школьного, районного этапов Всероссийской олимпиады школьников | Д.Г. Черепанов |
| ноябрь | Контроль организации взаимодействия ОУ с органами и учреждениями системы профилактики | С.С. Хитрова |
| ноябрь-декабрь | Контроль проведения инвентаризации учебных фондов в библиотеках ОУ | Л.А. Борисова |
| декабрь | Контроль организации и проведения в ОУ новогодних утренников и вечеров | С.С. Хитрова |

**18. Аналитико-мониторинговая деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | мероприятия | ответственный |
| 1 раз в квартал,  по полугодиям | Анализ выполнения мероприятий муниципальной целевой программы Развитие образования в муниципальном районе имени Лазо на 2013-2016 годы» | специалисты Управления образования |
| по полугодиям | Мониторинг состояния и формирование банка данных экспериментальной работы в ОУ, по апробации УМК | Л.А. Борисова |
| январь,  март,  июнь, ноябрь | Анализ итогов педагогической деятельности общеобразовательных учреждений района по четвертям, полугодиям, за год | С.А. Азон |
| по полугодиям | Анализ питания учащихся в общеобразовательных учреждениях | В.З. Рудикова |
| по полугодиям | Анализ итогов аттестации педагогических и руководящих работников за 2013 год | В.Ф. Маслова |
| 1 раз в квартал | Подготовка справки о системе работы ОУ по предупреждению наркомании, формированию навыков здорового образа жизни среди несовершеннолетних | С.С. Хитрова |
| 1 раз в квартал | Анализ работы по профилактике безнадзорности, правонарушений, работы с неблагополучными семьями (Межведомственный план мероприятий по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном районе имени Лазо на 2011 – 2013 годы, утвержденный постановлением главы муниципального района от 20.05.2011 № 78) | С.С. Хитрова |
| 1 раз в квартал | Обновление районного информационного банка данных награжденных руководящих и педагогических кадров, с занесением информации о ветеранах образования | В.Ф. Маслова |
| 1 раз в квартал | Анализ итогов проверок состояния условий охраны труда в учреждениях | А.С. Кузнецов |
| 1 раз в месяц | Мониторинг сайтов образовательных учреждений | Д.Г. Черепанов |
| 1 раз в месяц | Анализ посещаемости и заболеваемости детей в ДОУ | гл. специалист по дошкольному образованию,  В.З. Рудикова |
| 1 раз в месяц | Анализ заполнения форм мониторинга КПМО «Аттестация педагогических кадров» | В.Ф. Маслова |
| январь, июнь, сентябрь | Анализ деятельности ОУ по предупреждению второгодничества, выбытию учащихся до получения основного общего образования | С.А. Азон |
| январь | Подготовка аналитических справок:  - «О состоянии работы ОУ по профилактике правонарушений несовершеннолетних в 2012 году»;  - «Об итогах воспитательной деятельности образовательных учреждений за I полугодие 2012 – 2013 учебного года» | С.С. Хитрова |
| январь, сентябрь | Анализ деятельности Управляющих советов образовательных учреждений | Е.Р. Аристова |
| январь, апрель, ноябрь | Подготовка аналитических справок об итогах организации каникулярного отдыха учащихся | С.С. Хитрова |
| январь-март | Формирование муниципальной базы данных выпускников 9, 11 (12) классов, сдающих выпускные экзамены в форме ЕГЭ, государственного выпускного экзамена в 11(12) классах, по материалам Рособрнадзора и в традиционной форме в 9-х классах | Д.Г. Черепанов, С.А. Азон |
| февраль | Анализ и заполнение показателей эффективности деятельности отрасли «Образование» и согласование данных в министерстве образования и науки Хабаровского края | Н.Е. Ильюшина |
| февраль | Создание банка данных по выпускникам-целевикам 11 классов проявивших интерес к педагогической профессии и желающих продолжить обучение в педагогических высших и средних учебных заведениях Хабаровского края | В.Ф. Маслова |
| февраль | Подготовка аналитической справки по итогам участия в краевом этапе Всероссийской олимпиады школьников | Д.Г. Черепанов, Л.А. Борисова |
| февраль | Направление в ДВГГУ и ХПК информации об имеющихся вакансиях в учреждениях образования муниципального района, с целью информирования выпускников о возможности трудоустройства в образовательных учреждениях | В.Ф. Маслова |
| февраль-март, октябрь | Анализ выполнения организационно-технических мероприятий по защите информации в Управлении образования, ОУ | Д.Г. Черепанов |
| март-май | Мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования муниципального района | Л.А. Борисова |
| апрель | Мониторинг уровня подготовки выпускников 9-х классов по русскому языку и математике (по материалам Рособрнадзора) | С.А. Азон  Л.А. Борисова |
| апрель-май | Создание электронного банка данных педагогических работников, аттестующихся в 2013-2014 учебном году на соответствие занимаемым должностям или на установление первой (высшей) квалификационной категории | В.Ф. Маслова |
| апрель, декабрь | Проведение и анализ результатов контрольных срезов учащихся 9,11 (12) классов по математике, русскому языку | Н.А. Ефремова,  С.А. Азон |
| июнь-сентябрь | Мониторинг проведения публичных докладов и их размещения на официальных сайтах образовательных учреждений в сети «Интернет» | Д.Г.Черепанов,  В.В. Дроздова |
| июнь-сентябрь | Мониторинг обеспечения ОУ педагогическими кадрами | В.Ф. Маслова |
| июнь-  октябрь | Анализ итогов проведения акций «Помоги собраться в школу», «Гарантии права на общее образование – каждому подростку» | С.А. Азон |
| май-июнь | Мониторинг уровня подготовки учащихся 10-11 профильных классов по профильным предметам | С.А. Азон,  Л.А. Борисова |
| май, август | Проведение мониторинга результативности введения в образовательных учреждениях ФГОС НОО | Н.А. Ефремова, Л.А. Борисова |
| май-август | Анализ информации о подготовке и проведении летней оздоровительной кампании 2013 года в ОУ | С.С. Хитрова |
| июнь | Анализ результатов итогового контроля выпускников 9, 11 (12) классов | Н.А. Ефремова,  С.А. Азон |
| июнь, сентябрь | Анализ итогов трудоустройства выпускников 9, 11 классов | С.А. Азон |
| июнь-август | Мониторинг качества питания в летних оздоровительных лагерях при ОУ | В.З. Рудикова |
| август-сентябрь | Обновление банка данных по качественному составу молодых специалистов в районе | В.Ф. Маслова |
| сентябрь | Мониторинг получения среднего (полного) общего образования выпускниками основной школы | С.А. Азон |
| октябрь | Анализ итогов сдачи государственной статистической отчетности «РИК -83» | В.Ф. Маслова |
| ноябрь | Создание электронной базы данных административных и педагогических работников общеобразовательных учреждений | В.Ф. Маслова |
| декабрь | Создание электронной базы данных административных и педагогических работников дошкольных образовательных учреждений | В.Ф. Маслова |
| декабрь | Анализ деятельности Управления образования, выполнения программ Управления образования по всем направлениям деятельности, составление плана работы на 2013 год | Н.С. Сабаева, специалисты Управления образования |

**19. Организационная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | мероприятия | ответственный |
| в течение года | Обновление папок с нормативными документами, регламентирующими деятельность образовательных учреждений (по всем направлениям деятельности) | специалисты Управления образования |
| в течение года | Организация работы по приведению в соответствие действующему законодательству нормативно-правового обеспечения ОУ | Е.Р. Аристова |
| в течение года | Организация мероприятий по обеспечению безопасности перевозок школьников | Е.Р. Аристова, Ю.А. Сафонов |
| в течение года | Организация мероприятий по обеспечению координации деятельности Управляющих советов | Е.Р. Аристова |
| в течение года | Обеспечение бесперебойной работы по наполнению актуальной информацией официального сайта Управления образования | Д.Г. Черепанов |
| в течение года | Обеспечение регулярной телекоммуникационной связи с министерством образования и науки Хабаровского края, ХК ИРО, ОУ | Д.Г. Черепанов |
| в течение года | Организация участие школьников района в сетевых проектах с использованием возможностей Интернет | Д.Г. Черепанов |
| в течение года | Организация проведения курсов по повышению квалификации педагогических работников по программам ИКТ- компетентности | Д.Г. Черепанов, ИМЦ |
| в течение года | Консультации руководителей ОУ по вопросу работы общероссийского официального сайта Госзакупки | Н.Е. Ильюшина, И.Г. Наумова |
| в течение года | Организация сети профессиональных и методических объединений педагогических работников ОУ | Л.А. Борисова |
| в течение года | Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов, педагогов победителей ПНПО | Л.А. Борисова |
| в течение года | Пополнение банка данных о педагогах, занимающихся исследовательской, экспериментальной, проектной деятельностью в системе общего образования | Д.Г. Черепанов,  Л.А.Борисова |
| в течение года | Ведение Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Управления образования для предоставления информации о государственных услугах (функциях) на Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края – www.pgu.khv.gov.ru | Е.Р. Аристова,  Д.Г. Черепанов |
| в течение года | Правовая экспертиза договоров, заключаемых подведомственными учреждениями | Е.Р. Аристова |
| в течение года | Организация подготовки образовательных учреждений к прохождению процедуры лицензирования образовательной деятельности по образовательным программам | Е.Р. Аристова |
| в течение года | Организация подготовки общеобразовательных учреждений к прохождению процедуры государственной аккредитации | Е.Р. Аристова |
| в течение года | Ведение реестра лицензий на право осуществления образовательной деятельности, выданных образовательным учреждениям министерством образования и науки края, в том числе в электронном виде | Е.Р. Аристова |
| в течение года | Ведение реестра свидетельств о государственной аккредитации общеобразовательных учреждений, выданных министерством образования и науки края, в том числе в электронном виде | Е.Р. Аристова |
| в течение года | Организация работы по формированию и подготовке кадрового резерва Управления образования | В.Г. Сотникова |
| в течение года | Планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений | Л.А. Борисова |
| в течение года | Организация работы по аттестации руководящих кадров | В.Ф. Маслова |
| в течение года | Организация работы школы молодого руководителя (по отдельному плану) | Л.А. Борисова |
| в течение года | Организация работы школы молодого учителя (по отдельному плану) | Л.А. Борисова |
| в течение года | Организация работы РМО, ШМО (по плану РМК) | Л.А. Борисова |
| в течение года | Организация работы проблемных и творческих групп (по плану РМК) | Л.А. Борисова |
| в течение года | Организация работы методического Совета | Л.А. Борисова |
| в течение года | Обеспечение активного участия педагогов, учащихся школ района в заочной физико-математической школе | Д.Г. Черепанов,  Г.В. Слонская |
| в течение года | Обеспечение работы общеобразовательных учреждений в образовательной сети «Дневник.ру» | Д.Г. Черепанов |
| в течение года | Консультации для педагогов–исследователей по вопросам организации и проведения научно-исследовательской работы | Д.Г. Черепанов, Л.А. Борисова |
| в течение года | Консультирование руководителей ОУ по вопросу порядка внесения изменений и дополнений в устав учреждения | Е.Р. Аристова |
| в течение года | Организация и проведение ПМПК в ОУ района | С.А. Азон |
| в течение года | Организация работы по аттестации руководящих кадров | В.Ф. Маслова |
| в течение года | Организация работы по реализации мероприятий по организации ресурсного обеспечения учреждений образования муниципального района имени Лазо на 2013 год | Ю.А. Сафонов |
| в течение года | Организация работы по внедрению ФГОС в муниципальном районе имени Лазо в 2013 году | Н.С. Сабаева,  Н.А. Ефремова, Л.А. Борисова |
| в течение года | Обновление банка данных об очередности, укомплектованности МБДОУ | гл. специалист по дошкольному образованию |
| по графику | Проведение технического осмотра автотранспорта | Ю.А. Сафонов,  руководители ОУ |
| по графику | Обучение по охране труда руководителей, ответственных лиц ОУ | А.С. Кузнецов |
| по плану-графику | Организация работ по предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронном виде | Н.С. Сабаева, Е.Р. Аристова, Н.А. Ефремова |
| I полугодие | Методическое сопровождение подготовки материалов на конкурс ПНПО | Л.А. Борисова, Н.А. Ефремова |
| 1 раз в квартал | Подготовка информации для районной газеты о работе с одаренными детьми | Д.Г. Черепанов |
| 1 раз в месяц | Распределение средств субвенции для организации питания учащихся льготной категории | В.З. Рудикова |
| январь | Формирование муниципальной базы выданных документов государственного образца в 2012 году ОУ | Д.Г. Черепанов |
| январь-март | Формирование муниципальной базы данных выпускников 9, 11 (12) классов, выпускников прошлых лет, сдающих экзамены в форме ЕГЭ в 2013 году | Д.Г. Черепанов |
| январь, июнь-август, ноябрь | Организация оздоровительных лагерей с дневным пребыванием | С.С. Хитрова |
| январь-апрель | Формирование заказа на учебники на 2013-2014 учебный год в соответствии с федеральным перечнем рекомендуемых учебников | Н.Г. Кожевникова |
| до 20 февраля | Разработка плана подготовки и проведения летней оздоровительной кампании 2013 года | С.С. Хитрова |
| март | Обновление районной базы данных одаренных детей | Д.Г. Черепанов |
| апрель-сентябрь | Консультирование руководителей ОУ по вопросу составления учебного плана ОУ | Л.А. Борисова |
| апрель – август | Заключение договоров на проведение замеров сопротивления изоляции. Проведение замеров сопротивления изоляции электропроводки и заземления | Ю.А. Сафонов,  руководители ОУ |
| май | Проведение собеседования с руководителями ОУ и подготовка информационно-аналитической справки по вопросу «Потребность в комплектовании школ педагогическими и руководящими кадрами» | В.Ф. Маслова |
| май-июнь | Организация проведения учебных сборов по основам военной службы с юношами 10-х классов общеобразовательных учреждений | Д.Г. Черепанов |
| май – август | Разработка проекта бюджета отрасли «Образование» на 2014 год | И.Г. Наумова, О.Н. Баранова |
| май – октябрь | Проведение общестроительных работ по благоустройству помещений при подготовке ОУ к началу нового 2013-2014 учебного года и отопительному сезону | Ю.А. Сафонов,  О.С. Филяк |
| май – октябрь | Организация промывки системы отопления ОУ | О.С. Филяк |
| май, июнь, июль | Организация работы по подготовке и проведению ЕГЭ и ГВЭ выпускников 11 (12) классов и выпускников прошлых лет, ГИА в 9-х классах | Н.А. Ефремова, С.А. Азон |
| июнь-август | Организация профильных отрядов для одаренных детей в лагерях с дневным пребыванием при школе | Д.Г. Черепанов,  С.С. Хитрова |
| август | Проведение комиссионной приемки образовательных учреждений к началу нового учебного года | Ю.А. Сафонов |
| август-сентябрь | Организация участия педагогических работников в работе Хабаровского краевого виртуального педсовета | Д.Г. Черепанов |
| сентябрь | Формирование заказа на аттестационно-бланочную продукцию и медали «За особые успехи» | Н.С. Сабаева |
| сентябрь | Собеседование с руководителями ОУ по итогам работы в 2012-2013 учебном году и задачам на 2013-2014 учебный год | специалисты Управление образования |
| сентябрь | Формирование и утверждение списков учащихся льготной категории на питание на 2013-2014 учебный год | В.З. Рудикова |
| сентябрь | Проведение комиссионной приемки образовательных учреждений к осенне-зимнему периоду | Ю.А. Сафонов |

**20. Отчеты**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | мероприятия | ответственный |
| по итогам четвертей, полугодий, учебного года | Информация о выполнении государственных учебных программ | Н.А. Ефремова |
| ежемесячно | Аналитическая информация (в министерство образования):  -по обеспечению социальной гарантии учащихся льготной категории в части организации бесплатного питания;  -по питанию учащихся за родительскую плату, в том числе в ГПД;  -по обеспечению горячим питанием учащихся по параллелям | В.З. Рудикова |
| до 01 числа ежемесячно | Предоставление информации в министерство образования и науки края об острой кадровой потребности | В.Ф. Маслова |
| 1 раз в квартал | Отчёт о потреблении йодированного хлеба (в отдел «Экономики и прогнозирования») | В.З. Рудикова |
| по полугодиям | Информация об использовании в питании школьников продукции лечебно-профилактического назначения (в министерство образования) | В.З. Рудикова |
| январь | Подготовка статистического отчёта в министерство образования по итогам работы учреждений дополнительного образования за 2012 год | С.С. Хитрова |
| январь | 1 – ДО (сведения об учреждениях дополнительного образования детей) | С.С. Хитрова |
| январь | Подготовка статистического отчёта в министерство образования по итогам работы дошкольных образовательных учреждений за 2012 год | гл. специалист по дошкольному образованию |
| январь, март, декабрь | Подготовка информации в министерство образования о дополнительной кадровой потребности | В.Ф. Маслова |
| февраль-март | Согласование показателей эффективности деятельности отрасли «Образования» в МО и НХК | Н.Е.Ильюшина |
| март | Отчет в министерство образования и науки края об участии в межведомственной профилактической операции «Каникулы» | С.С. Хитрова |
| апрель | Отчет в министерство образования и науки края о проведении школьного и муниципального этапов Всероссийских Президентских соревнований школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры» | С.С. Хитрова |
| апрель | Отчет о прохождении педагогической практики и заключении контрактов со студентами–целевиками ДВГГУ и ХПК (в министерство образования) | В.Ф. Маслова |
| май | Собеседование в МО и НХК по вопросам согласования основных сетевых показателей для расчета проекта бюджета на 2014 год, предварительного комплектования классов на начало 2013-2014 учебного года, уточнение мероприятий по реструктуризации сети | Н.Е. Ильюшина |
| май | Отчет в министерство образования и науки края о дорожно-транспортном травматизме за 2012-2013 учебный год | С.С. Хитрова |
| июнь | Отчет о награждении педагогических и руководящих работников государственными, отраслевыми наградами, наградами Министерства образования и Губернатора Хабаровского края, Управления образования, главы района за 2011- 2012 учебный год | В.Ф. Маслова |
| август-октябрь | Формирование ежегодного отчета по проведенным плановым проверкам ОУ министерством образования и науки Хабаровского края за 2013 год | Е.Р. Аристова |
| сентябрь | Отчет о прибытии и трудоустройстве молодых специалистов, направленных на работу в образовательные учреждения муниципального района (в министерство образования) | В.Ф. Маслова |
| сентябрь | Отчет в администрацию муниципального района об участии ОУ в межведомственной профилактической операции «Подросток» | С.С. Хитрова |
| сентябрь | Статистический отчёт в министерство образования по итогам работы образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, за 2012 – 2013 учебный год | специалисты Управления образования |
| декабрь | Формирование Перечня учреждений, имеющих острую кадровую потребность и расположенных в отдаленных и труднодоступных районах края (в рамках реализации постановления Правительства края от 30.12.2008 № 312-пр) | В.Ф. Маслова |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_